



STUDY TOURS TO POLAND DLA STUDENTÓW 2018

Instrukcja obsługi aplikacji rekrutacyjnej

Aplikacja rekrutacyjna **Konkurs dla organizatorów wizyt** jest dostępna pod adresem **form2.study tours.pl**

Wchodząc na stronę umieszczoną pod powyższym adresem uzyskujemy natychmiastowy dostęp do formularza rekrutacji. Wypełnianie formularza podzielone jest na kilka kroków – oddzielnych stron. Możemy się poruszać pomiędzy nimi, korzystając z przycisków <<**Wstecz** i **Następny**>>.

Zapisywanie danych

W każdej chwili można zapisać dotychczas wpisane do formularza dane. W tym celu należy:

- Zanotować indywidualny kod dostępu do formularza. Znajduje się on na dole strony, po lewej stronie, pod przyciskami, przykładowo: Twój kod zapisu danych: **0845knre**. Zapisujemy 8 wyróżnionych znaków. Jest to kod umożliwiający późniejsze wczytanie danych.
- Użyć przycisku **Zapisz wersję roboczą**.

W ten sposób dane z formularza zostaną zapisane w bazie danych.

Wczytywanie danych

Aby wczytać wcześniej zapisane dane należy.

- Wejść na stronę aplikacji rekrutacyjnej form2.study tours.pl
- Użyć przycisku **Wczytaj zapisane dane**.
- Do pola **Podaj kod wygenerowany przy zapisywaniu danych** należy wpisać indywidualny kod zapisu danych (dokładnie **8 znaków**), uzyskany z wcześniej zapisywanego formularza. W przypadku kopiowania tego kodu, należy uważać na dodatkowe spacje.
- Nacisnąć przycisk **Wczytaj dane**.

W ten sposób zostaniemy przeniesieni do formularza rekrutacyjnego zawierającego wcześniej zapisane dane.

Tworzenie dokumentu PDF

Aplikacja pozwala na wygenerowanie dokumentu PDF zawierającego dane aktualnie wprowadzone do formularza. W tym celu należy:

- Zapisać dotychczas wprowadzone dane.
- Użyć przycisku **Przygotuj PDF**.

Uwaga: Dokument PDF jest generowany zawsze z danych zapisanych, a **NIE** z danych widocznych w formularzu. Stąd konieczność zapisu danych przed tworzeniem dokumentu PDF.

Dokument PDF można wygenerować również po zarejestrowaniu formularza.

Rejestracja formularza

Po całkowitym wypełnieniu formularza należy go zarejestrować. W tym celu korzystamy z przycisku Zarejestruj wniosek. Wcześniej warto zanotować kod dostępu do formularza (jeśli jeszcze nie został zanotowany). Dane z formularza zostaną zapisane, a wniosek otrzyma identyfikator rejestracji, który zostanie uwidoczniony na stronie potwierdzającej rejestrację

wniosku.

Po rejestracji wniosek można zawsze wczytać do formularza (korzystając z indywidualnego kodu).

Można wygenerować z zarejestrowanego wniosku dokument PDF. Zarejestrowanego wniosku nie można zmieniać, ani zarejestrować ponownie.

Korzystanie z pól formularza (uwagi)

Pola formularza funkcjonują w sposób standardowo spotykany w przeglądarkach internetowych.

Pola daty

Daty należy wpisywać w formacie **RRRR-MM-DD**. Przykładowo 7 stycznia 2018 to **2018-01-07**.

Można też skorzystać z ikony kalendarza i wybrać datę wprost z niego.

Tabele

Wiele tabel występujących w formularzu ma możliwość dodawania lub/i usuwania wierszy. Operacji tych dokonujemy za pomocą ikon + - widocznych po prawej stronie wiersza tabeli. Ikony są widoczne jeśli można wykonać odpowiednie operacje. Nie bądzcie tych ikon np. przy elementach obowiązkowych, których usuwanie jest niemożliwe.

Załączanie plików

Formularz dopuszcza załączanie plików w formatach PDF (opcjonalnie przyjmowane są pliki JPG). Maksymalna wielkość pojedynczego załączanego pliku to 640 kB. W przypadku pomyłki, wybrany plik można usunąć (ikona **x** po prawej) i załączyć inny plik.

Format liczb

Domyślnie znakiem separatora części dziesiętnej liczby jest przecinek (,). Jest to ważne szczególnie podczas wykonywania przeliczeń. Przeliczenia budżetu (ostatni krok formularza) są wykonywane automatycznie. Warunkiem wykonania przeliczenia jest opuszczenie danego pola, po wpisaniu liczby. Można to zrobić wybierając inne pole myszą, klikając na stronie w miejscu poza elementami formularza lub z klawiatury (klawisze **TAB** lub **ENTER**).

Komórki puste mają dla przeliczeń wartość **zero** (0). Podobnie komórki przeliczeniowe błędnie wypełnione tekstem (zamiast liczbą), mają dla przeliczeń wartość **zero** (0).